

REGULAMIN USPRAWIEDLIWIANIA NIEOBECNOŚCI ORAZ ZWALNIANIA UCZNIÓW Z LEKCJI W NIEPUBLICZNYM LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCYM im. ROBERTA SCHUMANA FUNDACJI PRIMUS

§1

Zasady podstawowe

1. Systematyczny i aktywny udział we wszystkich zajęciach szkolnych jest podstawowym obowiązkiem ucznia. Odpowiedzialność za obecność ucznia w szkole spoczywa zarówno na uczniu, jak i jego rodzicach.
2. Zwolnienie ucznia z udziału w zajęciach szkolnych oraz innych obowiązkowych zajęciach odbywających się poza szkołą może nastąpić tylko w wyjątkowych sytuacjach, takich jak: choroba, konieczność stawiennictwa w innej instytucji, uczestnictwo w zawodach lub konkursach, sytuacje nagłe i ważne przyczyny losowe.
3. Uczeń nie ma prawa samowolnie opuszczać zajęć dydaktycznych w czasie ich trwania oraz samowolnie opuszczać terenu szkolnego w czasie zaplanowanych w tygodniowym rozkładzie zajęć.

§ 2

Tryb i warunki usprawiedliwiania nieobecności

1. Usprawiedliwienia wymaga nieobecność ucznia na każdej godzinie obowiązkowych zajęć lekcyjnych.
2. Usprawiedliwienia nieobecności dokonuje rodzic poprzez dziennik elektroniczny Librus, wyłącznie z konta rodzica, w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od końca nieobecności. W informacji od rodzica powinny się znaleźć: dokładna data oraz przyczyna nieobecności. Usprawiedliwienia przynoszone na kartkach nie będą honorowane, wyjątek stanowią zwolnienia lekarskie.
3. Uczeń pełnoletni ma prawo samodzielnego usprawiedliwienia swoich nieobecności poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o przyczynach nieobecności na zajęciach szkolnych. Oświadczenie ucznia podlega ocenie nauczyciela co do okoliczności podanych jako powód nieobecności w szkole. Oceny takiej nauczyciel dokonuje zgodnie ze statutem szkoły, w oparciu o doświadczenie zawodowe i życiowe oraz znajomość sytuacji ucznia.
4. Wychowawca może odmówić usprawiedliwienia nieobecności w następujących przypadkach:
 - usprawiedliwienie zostało dostarczone po terminie;
 - nie został podany powód nieobecności;
 - powód nieobecności jest błahy lub niewiarygodny;
 - wniosek o usprawiedliwienie dotyczy pojedynczych godzin w ciągu dnia;
 - nieobecność przypada na dzień 21 marca, uznawany przez uczniów za dzień wagarowicza

§3

Tryb i warunki zwalniania uczniów z lekcji podczas ich trwania

1. Rodzic składa w dzienniku Librus prośbę o zwolnienie z lekcji najpóźniej w dniu zwolnienia. Adresatami wiadomości są wychowawca oraz wszyscy nauczyciele przedmiotów, z których uczeń ma być zwolniony danego dnia.
2. Zwolnienie musi zawierać informację o godzinach lekcyjnych, z których uczeń ma zostać zwolniony oraz o przyczynie zwolnienia.

3. Wychowawca może nie wyrazić zgody na zwolnienie z zajęć, jeśli zdarzają się one zbyt często lub nie istnieje uzasadniona konieczność.
4. Zwolnienie z zajęć lekcyjnych w danym dniu na wniosek pielęgniarki szkolnej nastąpić może w oparciu o poniższe zasady:
 - a) o zwolnieniu decyduje pielęgniarka szkolna na podstawie oceny stanu zdrowia i samopoczucia ucznia, w razie potrzeby konsultując się z wychowawcą klasy lub dyrektorem bądź zastępcą dyrektora;
 - b) zamiar zwolnienia ucznia w takim przypadku musi być uzgodniony telefonicznie z rodzicem. Pracownik szkoły kontaktujący się z rodzicem ma obowiązek dokonać zapisu w dokumentacji szkolnej.
 - c) w sytuacji, gdy nie jest wskazane, by uczeń sam opuścił szkołę, rodzic zobowiązany jest do osobistego odbioru ucznia;
 - d) w przypadku niemożności skontaktowania się z rodzicem lub odmowy odebrania ucznia, uczeń pozostaje na terenie szkoły pod opieką pielęgniarską lub pedagogiczną do końca zajęć lekcyjnych, zgodnych z planem lekcji w danym dniu.
5. Od momentu zwolnienia ucznia z zajęć na podstawie pisemnej prośby rodzica albo jego zgody na wniosek pielęgniarki szkolnej, za bezpieczeństwo ucznia odpowiada jego rodzic.

§4

Konsekwencje nieobecności ucznia na sprawdzianie, pracy klasowej, kartkówce

1. Jeżeli w dniu nieobecności ucznia z jakiegokolwiek przedmiotu był sprawdzian, praca klasowa, kartkówka- uczeń zobowiązany jest napisać zaległy sprawdzian:
 - a) do jednego tygodnia od przyścia do szkoły po nieobecności (jeżeli nieobecność trwała do 5 dni włącznie)
 - b) do dwóch tygodni od przyścia do szkoły po nieobecności (jeżeli nieobecność trwała powyżej 5 dni)
 - c) jeżeli uczeń był nieobecny tylko na lekcji, na której był sprawdzian lub kartkówka, jest zobowiązany napisać go na następnej lekcji lub w terminie wyznaczonym przez nauczyciela.
2. Obowiązek umówienia się z nauczycielem na zaległy sprawdzian, pracę klasową, kartkówkę ciąży na uczniu.

Dokument zatwierdzony do realizacji

przez Radę Pedagogiczną NLO

w dn. 30.08.2019 r.